

ПОЛИТИКА
в отношении обработки и защиты персональных данных
в Государственном бюджетном учреждении Донецкой Народной
Республики «Городской противотуберкулезный диспансер г.Горловки»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Государственного бюджетного учреждения Донецкой Народной Республики «Городской противотуберкулезный диспансер г.Горловки» (далее – ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки») считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»:

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. *Биометрические персональные данные* – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.2. *Блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.3. *Доступ к информации (доступ)* – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.4. *Информационная система персональных данных* (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.5. *Несанкционированный доступ (НСД)* – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.6. *Носитель информации* – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.7. *Персональные данные (далее – ПДн)* – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.8. *Оператор* – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки».

1.3.9. *Обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.10. *Предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.11. *Распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.12. *Специальные категории персональных данных* – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.13. *Субъект персональных данных (субъект)* – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.14. *Трансграничная передача персональных данных* – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. *Уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

- 1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»;
- 1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;
- 1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки». Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;
- 1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);
- 1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 1.5. Основные обязанности ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»:
- 1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;
- 1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;
- 1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;
- 1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- 1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.10. В случае обращения субъекта персональных данных к ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» с требованием о прекращении обработки персональных данных, ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.11. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обязан с момента выявления такого инцидента, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом, в течение 24 часов уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом. В течение 72 часов уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также

предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

II. ЦЕЛИ И СУБЪЕКТЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

2.1.1. Работники.

2.1.2. Родственники работников.

2.1.3. Уволенные работники.

2.1.4. Пациенты и их законные представители.

2.1.5. Физические лица-контрагенты.

2.1.6. Физические лица-представители юридических лиц.

2.1.7. Физические лица-обратившиеся к оператору.

2.1.9. Пользователи сайта.

2.2. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные работников исключительно в целях:

2.2.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

2.2.2. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

2.2.3. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере здравоохранения.

2.2.4. Открытие счета, выпуск банковских карт, обеспечение расчетных операций, перечисление заработной платы и иных причитающихся выплат.

2.2.5. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации.

2.2.6. Информирование на официальном сайте.

2.2.7. Добровольное медицинское страхование.

2.3. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях:

2.3.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

2.3.2. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

2.4. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные уволенных работников исключительно в целях:

2.4.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

2.4.2. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

2.5. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные пациентов и их законных представителей исключительно в целях:

2.5.1. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

2.5.2. Обеспечения соблюдения законодательства в сфере здравоохранения.

2.7. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные физических лиц - контрагентов исключительно в целях:

2.7.1. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.

2.7.2. Подготовки, заключения и выполнения обязательств по договорам.

- 2.8. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные физических лиц – представителей юридических лиц исключительно в целях:
- 2.8.1. Ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского и налогового учета.
- 2.8.2. Подготовки, заключения и выполнения обязательств по договорам.
- 2.9. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные физических лиц-обратившиеся к оператору исключительно в целях работы с обращениями, заявлениями, жалобами.
- 2.10. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает персональные данные пользователей сайта исключительно в целях:
- 2.10.1. Проведения аналитических исследований относительно использования сайтов, поддержка работоспособности сайтов.
- 2.10.2. Работы с обращениями, заявлениями, жалобами.
- 2.11. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляет обработку персональных данных.
- 3.2. Обработка персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:
- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
 - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 года № 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 года № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 года № 230-ФЗ);
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
 - Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ);
 - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
 - Федеральный закон от 29.12.2006 №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
 - Федеральный закон от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
 - Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Приказ СФР от 30.10.2023 №2153 «Об утверждении форм и форматов сведений, используемых для регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и порядка заполнения форм указанных сведений»;
- Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 08 мая 2025г. №631 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 05.07.2022 №1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 №700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;
- Приказ Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- Приказ Минздрава России от 03.08.2023 №408 «Об утверждении Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»;
- Приказ Минтруда России от 20.04.2022 №223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих

классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;

- Приказ Минтруда России от 15.12.2020 №903н «Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;

- Приказ Минтруда России от 15.09.2021 №632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»;

- Приказ Минтруда России от 21.11.2023 № 817н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;

- Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России №1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказ МЧС России от 18.11.2021 №806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

- Приказ Минздрава России от 24.11.2021 №1094н «Об утверждении Порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, Порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, Порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также Правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. №1051н «Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства»;

- Приказ Минздрава РФ от 30.12.2002 г. №413 «Об утверждении учетной и отчетной медицинской документации»;

- Приказ Минздрава России от 15.12.2014 №834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в

- медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
- Приказ Минздрава России от 30.12.2014 г. №956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - Приказ Минздрава РФ от 18.05.2021 г. №464н «Правила проведения лабораторных исследований»;
 - Приказ Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. №766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»;
 - Приказ Минтруда и соцзащиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. №767н «Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»;
 - Приказ Минздрава России от 24.11.2021 №1092н «Об утверждении порядка проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств), порядка выдачи и формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами»;
 - Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 мая 2023 г. №266н «Об утверждении порядка и периодичности проведения предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течение рабочего дня (смены) и перечня включаемых в них исследований»
 - Приказ Минздрава России от 03.08.2023 №408 « Об утверждении Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»;
 - СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
 - Устав ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»;
 - Коллективный договор;
 - Трудовые договоры с работниками;
 - Договоры, заключаемые между ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» и субъектом персональных данных;
 - Согласия субъектов на обработку персональных данных.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1. В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе 2 настоящей Политики.
- 4.2. Обработка персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляется при условии получения согласия субъектов персональных данных или в соответствии с ч. 2-11 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.3. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных», или при конклюдентных действиях субъекта персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его
- 4.4. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 4.5. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).
- 4.6. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях необходимых для обеспечения соблюдения законодательства в сфере здравоохранения.
- 4.7. Обработка персональных данных, в том числе специальных категорий персональных данных (состояние здоровья), осуществляется соответствующим целям обработки, утвержденным перечнем должностей.
- 4.8. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.
- 4.9. В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» созданы общедоступные источники персональных данных (сайт). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, наименование организации, структурное подразделение, занимаемая должность, фотография), сообщаемые субъектом (работником), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.
- 4.10. Распространение персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, происходит в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в случаях, когда распространение персональных данных необходимо для осуществления прав и законных интересов ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», либо для достижения общественно

значимых целей, при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных, на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.11. Оператор имеет право размещать на официальном сайте персональные данные в соответствии с требованиями приказа Минздрава России от 30.12.2014г. №956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.12. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

4.13. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» и работники ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.14. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

4.15. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

4.16. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

4.17. В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

4.18. Условия прекращения обработки персональных данных ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»:

- достижение целей обработки персональных данных;
- утраты правовых оснований обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных.

4.19. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. №236.

4.20. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.21. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

4.22. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках и в соответствии с законодательством РФ, в том числе органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам.

4.23. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» вправе осуществлять передачу персональных данных субъекта другому лицу в рамках выполнения условий трудового договора и установленных должностных обязанностей.

4.24. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании договора с согласия субъекта персональных данных. В договоре должен содержаться перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных.

V. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных,

или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

5.3. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

5.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

5.5.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» способы обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.5.2. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Субъекты персональных данных вправе требовать от ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав

5.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.8. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 5.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (Приложение 1) и передать лично работникам ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.9. Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (Приложение 2) и передать лично работникам ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.10. Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (Приложение 3) и передать лично работникам ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.11. Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение 4) и передать лично работникам ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.12. В соответствии с пунктом 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных, давший согласие на распространение его персональных данных, в праве обратиться с требованием о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) его персональных данных.

5.13. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, в соответствии с требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено иным соглашением между ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» и субъектом персональных данных.

5.14. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов

персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.15. При договорных отношениях с субъектом персональных данных, договор не должен содержать положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» определен состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.3. В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

6.4. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативным правовым актами, требованиям к защите персональных данных, политике ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» в отношении обработки персональных данных, локальным актам ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки».

6.5. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ГПТД г. Горловки МЗ ДНР мер.

6.6. Работники ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

6.7. ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;
- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- ведется учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечены регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

VII. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ НЕОГРАНИЧЕННЫМ КРУГОМ ЛИЦ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

7.1. Распространение персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора) от 24.02.2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» обязанностей.

7.2. Распространение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на официальном сайте ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» - <https://gptd-gorlovka.gosuslugi.ru/>

7.3. Для персональных данных, которые распространяются ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» на информационных ресурсах организации, субъектами персональных данных не установлены запреты и условия их обработки неограниченным кругом лиц.

7.4. Посетители информационных ресурсов ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», на которых ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» осуществляется распространение персональных данных субъектов с их согласия, имеют право обрабатывать распространяемые персональные данные субъектов с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки».

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки».

8.4. Ответственность должностных лиц ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки».

**Форма запроса субъекта персональных данных информации, касающейся
обработки персональных данных**

В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»

от _____
(ФИО)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа

и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» (284603, Донецкая Народная Республика, г. Горловка, ул. Патона, д. 1 Б) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информации, касающейся обработки моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию:

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

(подпись/ФИО)

**Форма запроса законного представителя субъекта персональных данных
на уточнение персональных данных**

В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,)

в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» (284603, Донецкая Народная Республика, г. Горловка, ул. Патона, д. 1 Б) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

(подпись/ФИО)

**Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение
персональных данных**

В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»

от _____
(ФИО)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

в ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки» (284603, Донецкая Народная Республика, г. Горловка, ул. Патона, д. 1 Б) происходит обработка моих персональных данных. В связи с неправомерной обработкой моих персональных данных и в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие мои персональные данные:

Причина уничтожения указанных персональных данных: _____

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

(подпись/ ФИО)

**Форма отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его
персональных данных**

В ГБУ ДНР «ГПТД г.Горловки»

от _____
(ФИО)

ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»
прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с _____

(указать причину)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

(подпись/ ФИО)